

DOCUMENT N° 1:

REPUBLIC OF CAMEROON  
*Peace - Work - Fatherland*  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF DECENTRALISATION  
AND LOCAL DEVELOPMENT  
\*\*\*\*\*  
NORTH WEST REGION  
\*\*\*\*\*  
MENCHUM DIVISION  
\*\*\*\*\*  
WUM COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
P.O BOX 09



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
*Paix - Travail - Patrie*  
\*\*\*\*\*  
MINISTRE DE LA DECENTRALISATION  
ET DU DEVELOPPEMENT LOCAL  
\*\*\*\*\*  
REGION DU NORD-OUEST  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DE LA MENCHUM  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE DE WUM  
\*\*\*\*\*  
P.O BOX. 09

**DOCUMENT N° 1**

**TENDER NOTICE**

**"REQUEST FOR QUOTATION"  
UNDER EMERGENCY PROCEDURE**

N° 004/RQ/MINDDEVEL/WC/WCITB/2026 OF **23 JAN. 2026**  
FOR THE SUPPLY OF EQUIPMENT TO THE WUM COUNCIL REST HOUSE, MENCHUM  
DIVISION, NORTH WEST REGION.

**1. Subject of the Request for Quotation:**

The Mayor of Wum Council, Project Owner and Contracting Authority, hereby launches an Open Invitation to Tender, under urgent procedure for a Request for Quotation for the **Supply of Equipment to the Wum Council Rest House, Menchum Division, North West Region.** This request for quotation comprises one (01) lot:

**2. Nature of equipment**

The services of this contract include the supply of:

| Lot N° | Project                                           | SUPPLY                                                   |
|--------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1      | Supply of Equipment to the Wum Council Rest House | in Wum Municipality, Menchum Division, North West Region |

**3. Participation and origin:**

Participation to this request for quotation is open to **Cameroonian enterprises** that are in compliance with the fiscal laws and having a good experience in the domain concerned.

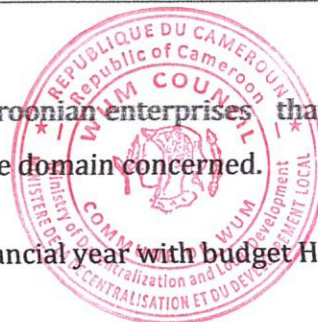
**4. Funding:**

This project will be financed by the **MINTOUL for 2026** financial year with budget Heads N° .....

**5. Consultation of tender file:**

Interested eligible bidders may obtain further information during working hours as from the date of publication of this Tender Notice, at the Wum council **Tel: 679746408**

**6. Acquisition of Tender documents**



The file may be obtained in the Wum Council, in the Service in charge of Award of Public Contracts, Telephone N° 679746408 as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **(50,000) Fifty thousand** francs CFA, payable into the Municipal Treasury of Wum Council representing the cost of purchasing the Tender File.

**7. Submission of offers:**

Each bid drafted in English or French in 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) photocopies marked as such, should reach the, Wum Council not later than **19 FEB. 2026** at 10.00 am local time. It should be labelled as follows:

**"REQUEST FOR QUOTATION"**

**UNDER EMERGENCY PROCEDURE**

**N° 004/RQ/MINDDEVEL/WC/WCITB/2026 OF 23 JAN. 2026**  
**FOR THE SUPPLY OF EQUIPMENT TO THE WUM COUNCIL REST HOUSE, MENCHUM DIVISION,**  
**NORTH WEST REGION.**

The external envelope should not carry any mark that can lead to the identification of the bidder.

**8. Admissibility of offers:**

Each bidder should include in his administrative document, a Bid Bond (**certified cheque or bank cheque or bank guarantee or legal mortgage**) of FCFA 500,000 (**Five hundred thousand CFA francs**) issued by a first rate-bank approved by the Ministry in charge of Finance in conformity with COBAC conditions.

Against the risk of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or administrative authorities of the Administrative Document required, including the Bid Bond (**certified cheque or bank cheque or bank guarantee or legal mortgage**), must imperatively be produced in accordance with the Special Conditions of the Invitation to Tender. They must obligatorily not be older than three (03) months or must not be produced after the signing of the tender file.

Any offer not in conformity with the prescriptions of this Notice and Tender file shall not be accepted, especially the absence of a bid bond issued by a first rate-bank, approved by the Ministry in charge of Finance, or the non-respect of the model of the Tender File documents, shall lead to a pure and simple rejection of the offer without any appeal being entertained

**9 Opening of bids:**

The bids shall be opened in single phase. The opening of the administrative documents and the Technical and Financial offers will take place on the **19 FEB. 2026** at 11:00 am local time, by the Competent Tenders Board. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice.

**10. Delivery deadline**

The maximum execution deadline provided for by the Contracting Authority shall be **sixty (60) days** maximum, as from the date of Notification of the Service Order.

**11. Main evaluation criteria**

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

#### **A. Essential criteria**

The criteria relating to the qualification of candidates could indicatively be on the following:

- 1- General presentation of the Offer;
- 2- References of the company in the similar achievements;
- 3- Logistics.
- 4- The Pre – Financing capacity greater or equal to the amount required in the offer;
- 5- Certificate of guarantee delivered by the supplier;
- 6- The Special Technical Clauses initialed in each page;
- 7- Special Administrative Clauses completed and initialed in each page;
- 8- Attestation of Site Visit signed by the contractor or his representative
- 9- Report of site visit signed by the company Director or his representative

#### **12. Main qualification criteria**

The criteria relating to the qualification of candidates could be indicative on the following:

The essential criteria are subjected to minima whose detail is given in the Special Tender Regulation (RPAO).

This evaluation will be done in a purely positive way (**yes**) or negative (**no**) with an acceptable minimum from at least **75%** of the essential criteria taken in account.

The contract will be awarded to the bidder who would have proposed the offer with the lowest amount, in conformity with the regulations of the Tender Documents and having satisfied to **100%** of the eliminatory criteria and at least **75%** of the essential criteria.

#### **13. Validity of offers:**

The bidders shall remain committed to their bid for 60 days from the deadline of the submission of bids.

#### **14. Complementary information**

Complementary technical information may be obtained during working hours from the Wum Council, Service of Public Contracts

Done at wum, **23 JAN. 2026**

*The Mayor Wum Council*



#### **Circular Copies**

- **ARMP**
- **Public Contract Journal;**
- **Chairpersons of Tender Board**
- **Notice boards**
- **concerns**
- **Archive)**

*Digbamlong Anthony Nwo*

**DOSSIER N° 1**

REPUBLIC OF CAMEROON  
*Peace - Work - Fatherland*  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF DECENTRALISATION  
AND LOCAL DEVELOPMENT  
\*\*\*\*\*  
NORTH WEST REGION  
\*\*\*\*\*  
MENCHUM DIVISION  
\*\*\*\*\*  
WUM COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
P.O BOX 09



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
*Paix - Travail - Patrie*  
\*\*\*\*\*  
MINISTERE DE LA DECENTRALISATION  
ET DU DEVELOPPEMENT LOCAL  
\*\*\*\*\*  
REGION DU NORD-OUEST  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DE LA MENCHUM  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE DE WUM  
\*\*\*\*\*  
P.O BOX. 09

**DOCUMENT N° 1**

**AVIS D'UN DEMANDE DE COTATION  
UNDER EMERGENCY PROCEDURE**

N° 004/RQ/MINDDEVEL/WC/WCITB/2026 DE **23 JAN. 2026**

**POUR LA FOURNITURE D'ÉQUIPEMENT POUR L'HEBERGEMENT POUR LE COMMUNE DE  
WUM, DEPARTEMENT DU MENCHUM DANS LA REGION DU NORD-OUEST.**

**1. Objet :**

Le Maire de la Commune de Wum lance pour le compte de la Commune de Wum, Département de la Menchum, Région du Nord-Ouest, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence, **POUR LA FOURNITURE D'ÉQUIPEMENT POUR L'HEBERGEMENT POUR LE COMMUNE DE WUM, DEPARTEMENT DU MENCHUM DANS LA REGION DU NORD-OUEST.**

**2. Consistance des prestations :**

Les prestations du présent marché comprennent, la fourniture de :

| Lot<br>N° | Projet                                                            | Equipment                                                                      |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | <b>POUR LA FOURNITURE<br/>D'ÉQUIPEMENT POUR<br/>L'HEBERGEMENT</b> | Pour Le Commune De Wum, Département Du<br>Menchum Dans La Région Du Nord-Ouest |

**NB : Aucun soumissionnaire ne peut être adjudicataire de plus d'un lot**

**3 Participation et origine :**

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine concerné et ayant réalisé des opérations similaires.

**4. Financement :**

Ces projets seront financés par le **MINTOUL- exercice 2026,**

**5. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres.**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Le Maire de commune de Wum, Service charge de Passation des Marchés Publics Tél. : **679746408** dès publication du présent avis.

**6. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Le Mairie de commune de Wum, Service charge de Passation des Marchés Public Tél. : **679746408**, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor commune de Wum, de la somme non

remboursable de **F CFA 50,000** (Cinquante mille Francs CFA) représentant les frais d'achat du dossier.

**7. Remise des offres :**

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais en Sept (07) exemplaires dont un (1) original et Six (6) copies marqués comme tels, devra parvenir contre récépissé à la commune de Wum, Service charge de Passation des Marchés Public au plus tard le **19 FEV. 2026** à **10h00 heures**, heure locale et devra porter la mention suivante :

**AVIS D'UN DEMANDE DE COTATION  
UNDER EMERGENCY PROCEDURE**

**N° 004/RQ/MINDDEVEL/WC/WCITB/2026 DE 23 JAN. 2026**

**POUR LA FOURNITURE D'ÉQUIPEMENT POUR L'HEBERGEMENT POUR LE COMMUNE DE  
WUM, DEPARTEMENT DU MENCHUM DANS LA REGION DU NORD-OUEST.**

**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

L'enveloppe extérieure ne devra comporter aucune mention pouvant permettre l'identification du soumissionnaire.

**8. Recevabilité des offres :**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de **FCFA Cinq cents mille (500,000) F CFA**, établie par une institution bancaire de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances aux conditions de la COBAC.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (mairie du Commune de Wum), conformément au listing prévu au Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (R.P.A.O). Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment, l'absence de caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

**9. Ouverture des offres :**

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le **19 FEV. 2026** ; à **11h00 heures** locales, par la Commission de Passation des Marchés Public de la commune de Wum, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier, dans la salle de conférence de la Commune de Wum.

**10. Délai de livraison :**

Le délai d'exécution des prestations est fixé à Trente **(30) jour maximum**, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du présent marché.

**11. Principaux critères d'évaluation :**

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

Les critères relatifs à la qualification des candidats sont à titre indicatif les suivants:

- 1- Présentation générale de l'Offre;
- 2- Références de l'entreprise dans les réalisations similaires ;
- 3- Moyens logistiques;
- 4- Attestation de surface financière minimum égale au montant de l'offre

- 5- Certificat de garantie délivré par le fournisseur;
- 6- Cahier des Clauses Techniques Particulières paraphé à chaque page ;
- 7- Cahier des Clauses Administratives Particulières complété et paraphé à chaque page ;
- 8- Attestation de visite du site signé par l'entreprise
- 9- Rapport de visite du site signé par le responsable de l'entreprise;

Les critères essentiels sont soumis à des minima dont le détail est donné dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

#### **12. Principaux critères de qualification**

Cette évaluation se fera de manière purement positive (oui) ou négative (non) avec un minimum acceptable d'au moins 75% de l'ensemble des critères essentiels pris en compte.

Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura proposé l'offre la moins disante, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, ayant satisfait à 100% des critères éliminatoires et au moins 75% des critères essentiels.

#### **13. Durée de validité des offres :**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de soixante (60) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

#### **14. Renseignements complémentaires :**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la commune de Wum - Service charge de Passation des marchés public

Fait à Wum, le **23 JAN. 2026**

**Le Maire de commune de Wum,**

#### **Ampliations :**

- ARMP
- JDM (pour publication)
- Président CPM
- conerns
- Affichage

**Chrono / Archives.**



*Digbamlong Anthony Mux*